|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору МБОУ «СОШ №98»  Ряполовой Т.Г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО последнее при наличие заявителя)  Проживающего по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

о предоставлении компенсационной выплаты на питание учащимся, нуждающимся социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)

прошу предоставить компенсационную выплату на питание 24-85 рублей

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) учащегося

К заявлению прилагаются следующие документы

1. . на \_\_\_\_л. в 1 экз.;
2. . на \_\_\_л. в 1 экз.

Результат рассмотрения заявления прощу направить (выдать) (необходимо выбрать один из предлагаемых вариантов):

1. по почте ;

(почтовый адрес)

1. при личном обращении в организацию.

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20

дата подписания заявления подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору МБОУ «СОШ №98»  Ряполовой Т.Г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО последнее при наличие заявителя)  Проживающего по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

о предоставлении компенсационной выплаты на питание учащимся, нуждающимся п социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)

прошу предоставить компенсационную выплату на питание 24-85 рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) учащегося

К заявлению прилагаются следующие документы

1. на \_\_\_\_л. в 1 экз.;

2. на \_\_\_л. в 1 экз.

Результат рассмотрения заявления прощу направить (выдать) (необходимо выбрать один из предлагаемых вариантов):

1) по почте ;

(почтовый адрес)

2) при личном обращении в организацию.

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20

дата подписания заявления подпись расшифровка подписи